



2. Cando se trate de servizos periódicos practicarase liquidación anual única ou coa periodicidade que se determine nas tarifas desta Taxa.

**ARTIGO 9º.—INGRESO**

1. Cando se trate de servizos non periódicos o pago da taxa realizarase:

- a) Cando se trate de liquidacións cuxa cuantificación se poida realizar antes da prestación do servizo ou realización da actividade, realizarase o ingreso antes da prestación do servizo ou realización da actividade, na Tesourería Municipal ou nas entidades financeiras que se sinalen na liquidación.
- b) Cando se trate de liquidacións cuxa cuantificación non se poida realizar con anterioridade á prestación do servizo ou realización da actividade, realizarase o ingreso nos prazos e lugares que se sinalen na liquidación.

2. Cando se trate de servizos periódicos, o ingreso da taxa realizarase nos prazos e lugares que se sinalen no edito de exposición ao público.

**ARTIGO 10º.—INFRACCIÓN E SANCIÓN**

Nesta materia estarase ao disposto na Lei Xeral Tributaria e normativa de desenvolvemento.

**ARTIGO 11º.—NORMAS DE XESTIÓN**

1. As persoas ou entidades interesadas na prestación dos servizos que se citan no artigo segundo desta ordenanza, deberán presentar solicitude por escrito no que se detalle o tipo de servizo e lugar para o que se solicita e os demais requisitos que se esixan polo Concello.

2. Unha vez autorizada a prestación do servizo entenderase prorrogado mentres non se presente a declaración de baixa polo interesado, a non ser que se trate de servizos periódicos.

3. Cando se finalice a necesidade do servizo periódico, por cambio de propietario, etc., os suxeitos pasivos formularán as declaracións de baixa no Padrón da Taxa e fornecerá efectos no período anual seguinte ao de presentación da mesma, podendo, no seu caso, prorratearse por meses. A non presentación da baixa determinará a obriga de continuar aboando a Taxa.

**DISPOSICIÓN FINAL**

A presente modificación da Ordenanza Fiscal, unha vez aprobada polo Pleno da Corporación e publicada no Boletín Oficial da Provincia, entrará en vigor o 1 de xaneiro de 2012.

**DISPOSICIÓN DERROGATORIA**

Dende a entrada en vigor desta Ordenanza Fiscal queda derogada a anterior Ordenanza fiscal Reguladora da Taxa por servizo de matadoiros, lonxas e mercados así como o carrexo de carnes se houberse de utilizarse dun modo obrigatorio; e servizos de inspección en materia de abastos, incluída a utilización de medios de pesar e medir.

**ORDENANZA Nº 2  
REGULADORA DO SERVIZO MUNICIPAL DO MERCADO DE ABASTOS  
DO CONCELLO DE PONTE CALDELAS**

**EXPOSICIÓN DE MOTIVOS**

O Mercado de Abastos do Concello de Ponte Caldelas carece dunha regulamentación municipal específica na que se determine a súa organización e funcionamento.

E por este motivo que se aconsella aprobar un Regulamento municipal no que se estableza, polo miúdo, o réxime xurídico do mercado municipal así como a organización e funcionamento deste servizo

o que deberá ser complementado coa modificación da ordenanza fiscal reguladora das taxas pola prestación de servizo de mercados para a explotación dos postos de venda e instalacións polos concesionarios.

De esta maneira estaría xustificada a conveniencia e a oportunidade de exercer as potestades municipais de autoorganización e regulamentaria, mediante a aprobación dun Regulamento Municipal.

En consecuencia, o Concello de Ponte Caldelas en uso das potestades regulamentaria e de autoorganización que ten atribuídas en virtude do artigo 4 da Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das Bases do Réxime Local, en exercicio das competencias conferidas polo **Artigo 25.2.g)** e polo **Artigo 26.1.b)** do mesmo corpo legal, que obriga ó Concello a prestar, en todo caso, o servizo de mercado, e, de conformidade co **Artigo 49** da Lei, procedeu a redactar e elaborar o Regulamento do Mercado de Abastos existente no seu termo municipal cuxo articulado se expón de seguido.

## CAPÍTULO I

### OBXECTO. DISPOSICIÓNS XERAIS

**Artigo 1.** O presente regulamento ten por obxecto a regulación do funcionamento do Mercado Municipal de abastos do Concello de Ponte Caldelas así como o establecemento do seu réxime administrativo, de conformidade co disposto no **Artigo 25.2 g)** da Lei 7/1985, de 2 de abril, reguladora das Bases do Réxime Local, aplicable tanto aos postos destinados á venda de artigos de alimentación ao detalle.

**Artigo 2.** Os mercados son centros de abastecemento establecidos polo Concello, fundamentalmente, para a venda polo miúdo de artigos alimenticios en réxime de libre competencia, mediante a concorrencia e multiplicidade de postos de venda, tendentes a cubrir as necesidades da poboación, e sen prexuízo de que nel se poidan desenvolver outras actividades que satisfagan as necesidades da mesma.

**Artigo 3.** O número, emprazamento e dimensión dos postos de venda e demais servizos do mercado serán de conformidade coas características que se conteñan nos planos respectivos aprobados polo Concello, e que se achegan como Anexo desta Ordenanza.

**Artigo 4.** O mercado municipal ostenta a condición de servizo público, polo que o Concello exercerá a necesaria intervención administrativa, a inspección de consumo, e cantas funcións impliquen exercicio de autoridade e sexan da súa competencia.

O inmovible onde se sitúa o mercado municipal é propiedade do Concello, e pola súa condición de ben de dominio público é inalienable, inembargable e imprescriptible

**Artigo 5.** Os concesionarios de postos deberán formalizar unha póliza de seguro de responsabilidade civil, que cubra os danos que poidan ocasionarse no propio posto, nos outros postos ou en calquera dos elementos comúns do mercado, por accións ou omisións do propio concesionario ou das persoas que traballen pola súa conta. No caso de que os Concesionarios dos distintos postos de venda constitúanse como Asociación considerarase válida unha única póliza a nome da mesma.

**Artigo 6.** Os/as titulares de postos, antes de proceder á súa ocupación, veñen obrigados a presentar, no Concello os seguintes requisitos:

- a) Alta no Imposto de Actividades Económicas.
- b) Alta no réxime correspondente da Seguridade Social do persoal que vaia a exercer a venda no posto.
- c) Gozar do oportuno permiso de Residencia e Tránsito por conta propia segundo a normativa vixente, en caso de non gozar da nacionalidade española.
- d) Carné de manipulador de alimentos cando o tipo de artigos a expender así ou requira.
- e) Fotocopia do Documento Nacional de Identidade e do número de Identificación Fiscal.
- f) Dous fotografías.
- g) Autorización sanitaria cando fose necesario.
- h) Certificado da Tesouraría Municipal da inexistencia de débitos ao Concello.

No momento de entrada en vigor do presente Regulamento, os titulares con concesión administrativa en vigor deberán de presentar esta documentación, aos efectos de proceder á actualización dos datos obrantes neste Concello.

**Artigo 7.** O comercio nos mercados exercerase polos titulares dos postos, previa concesión administrativa que lles faculte para o uso privativo dos devanditos bens de dominio público.

**Artigo 8.** O horario de venda ao público no mercado será de 08.00 a 15.00 horas, coa posibilidade de ampliar o horario pola tarde.

O mercado funcionará diariamente, fóra dos domingos e días festivos, exceptuando os días de feira.

**Artigo 9.** No recinto haberá un Taboleiro Oficial de Anuncios, que se situará nun lugar visible, no que se fixarán todas as disposicións de réxime interior ou de carácter xeral que afecten tanto aos titulares de postos de venda, como ao público en xeral, quen se entenderán legalmente notificados de tales disposicións, sen outro requisito que a súa publicación na forma descrita.

**Artigo 10.** As descargas dos xéneros efectuaranse exclusivamente de oito a catorce da mañá, polas portas destinadas ao efecto polo Concello, co fin de garantir a comprobación das condicións hixiénico-sanitarias e da documentación das mercadorías destinadas á venda ao público. Só se permitirá a descarga de produtos nos lugares sinalados ao efecto.

O transporte dos produtos até o mercado e dentro deste, realizarase nas debidas condicións hixiénicas, utilizando para iso os vehículos e medios de transporte adecuados.

Os transportistas serán responsables dos danos que causaren con motivo do transporte e descarga dos xéneros a eles confiados.

**Artigo 11.** Non se permite estender as mercadorías fora do perímetro ou demarcación de cada posto, nin interceptar con elas o paso das rúas, as cales deberán acharse sempre expeditas entre as frontes dos mostradores.

**Artigo 12.** A denominación dos postos estará integrada polo número do posto, o nome comercial ou do titular do posto e a actividade que exerzan, sendo esta a que figure na concesión administrativa.

**Artigo 13.** Os alimentos conxelados venderanse en postos especialmente equipados con conxeladores, procedéndose á súa venda nese estado.

**Artigo 14.** Os concesionarios dos postos procederán a efectuar á súa costa as obras ou reparacións menores ou de mantemento que fosen necesarias no recinto dos postos da súa titularidade, previo informe favorable dos servizos técnicos municipais e licenza correspondente.

Igualmente serán de conta dos concesionarios as obras que sexan necesarias para reparar os danos ou danos que se causen por culpa ou negligencia súa, tanto no recinto dos postos concedidos, como no resto dos elementos do mercado.

**Artigo 15.** A distribución de postos será a establecida no Plano do Mercado que se incorporará como Anexo deste Documento.

Así mesmo os/as concesionarios/as dos postos dos laterais do mercado poderán solicita-lo uso con destino a almacén dos espazos definidos na pranta alta do inmovible cuxo plano tamén se adxunta a este Regulamento.

## CAPÍTULO II. DAS ASOCIACIÓNS DE COMERCIANTES

**Artigo 16.** Poderá constituírse unha asociación de comerciantes, de acordo con este regulamento, a Lei reguladora do Dereito de Asociación e demais disposicións tanto estatais como autonómicas que resulten aplicables.

**Artigo 17.** Dita asociación poderá solicitar, informar ou suxerir cantas actuacións consideren convenientes para a boa marcha do mercado e canalizarán as queixas dos comerciantes, sendo consideradas interlocutores xunto co responsable do Concello, cando por razón do funcionamento do mercado fágase necesario o contacto entre os mesmos.

Ademais poderán levar a cabo, de conformidade co presente Regulamento, os seus Estatutos e demais lexislación vixente e previa autorización municipal, cantas actuacións consideren oportunas, encamiñadas á promoción do mercado municipal ou dos produtos que neles se expenden.

Igualmente, consideraranse interlocutores xunto co Concello, en todo aquilo que afecte os intereses dos adxudicatarios, sen menoscabo de que os distintos órganos ou servizos municipais diríxanse a cada un deles.

Así mesmo, poderán prestar a súa colaboración para que os seus asociados cumpran o presente Regulamento, as Regulamentacións Técnico-Sanitarias correspondentes e demais lexislación aplicable.

### CAPITULO III. EXPLOTACIÓN DOS POSTOS

**Artigo 18.** A explotación dos postos do mercado de abastos constitúe un uso privativo de bens de dominio público, conforme ao previsto na Lexislación Vixente.

**Artigo 19.** A concesión para a ocupación de postos no mercado de abastos non implica autorización para o exercicio do comercio. Este dereito haberá de adquirirse polos concesionarios mediante o cumprimento dos requisitos previstos na normativa en vigor en cada momento, e especificamente as apuntadas neste Regulamento.

**Artigo 20.** As concesións dos postos que se vaian quedando vacantes adxudicaranse mediante licitación pública, a cal levará a cabo de conformidade co disposto na lexislación en vigor e con arranxo ao prego de condicións que para cada licitación acorde o Concello.

En ningún caso una mesma persoa poderá ser titular de máis dun posto.

**Artigo 21.** O prazo de duración da concesión administrativa será de vinte anos.

Os efectos de proceder á regularización das concesións existentes con anterioridade a entrada en vigor do presente Regulamento, procederase da seguinte maneira:

- a) A regularización da concesión por o prazo establecido neste artigo dende a data da entrada en vigor deste Regulamento, debendo presentar para ilo a documentación recollida no artigo 6.
- b) Condicións mais beneficiosas.—Os concesionarios que poidan acreditar (mediante a presentación da notificación do acordo correspondente) que o Concello de Ponte Caldelas lles adxudicou a concesión por un período de tempo superior, a contar dende a adopción do acordo necesario, a suma dos vinte anos a contar dende a entrada en vigor desta Ordenanza, poderán acollerse a esta condición mais vantaxosa

**Artigo 22.** Só poderán ser concesionarios de postos as persoas físicas ou xurídicas con plena capacidade de obrar.

**Artigo 23.** A explotación dos postos farase directamente polos titulares da concesión, o cónxuxe ou persoa que manteña con aquel análoga relación de afectividade. Entenderase que existe tal explotación directa sempre que o concesionario leve persoalmente o posto, asumindo a dirección efectiva do negocio que no mesmo desenvólvese, sen prexuízo de que poida ter contratados a un ou máis traballadores pola súa conta, debidamente dados de alta no réxime correspondente da Seguridade Social.

**Artigo 24.** O Concello poderá trasladar de posto a calquera concesionario a condición de que esta decisión se xustifique na necesidade de realizar obras de conservación ou mellora do mercado, de efectuar unha redistribución de espazos orientada a incrementar o rendemento comercial ou calquera outra circunstancia análoga que redunde en beneficio da xeneralidade dos usuarios.

Devandito traslado efectuarase a un posto de características equivalentes ao posto obxecto da concesión, e durará o tempo imprescindible que esixan as circunstancias expresadas no parágrafo anterior.

**Artigo 25.** O Concello poderá efectuar as reformas que considere necesarias no mercado municipal., sen que os concesionarios non poderán esixir indemnización algunha pola redución de vendas motivadas por tales reformas.

**Artigo 26.** Poderanse realizar permutas de postos ou de actividade, cando ambos os titulares estean de acordo e sexan autorizados polo Concello, previo pago das taxas Municipais fixadas na Ordenanza Fiscal en vigor.

**Artigo 27.** A actividade comercial que se exerza en cada posto, non se poderá variar, sen autorización expresa do Concello. O cambio de actividade se fose autorizado, devengará os tributos que se determinen na Ordenanza Fiscal en vigor.

## CAPITULO IV. DAS TRANSMISIÓNS

### SECCIÓN I. TRANSMISIÓNS INTERVIVOS

**Artigo 28.** O traspaso dos postos e locais comerciais de venda que se concedan, será admisible sempre que expresamente autorícese polo Concello, nos supostos e co cumprimento dos requisitos que establece o presente regulamento. En todo caso, o novo titular deberá cumprir os mesmos e idénticos requisitos que o concesionario inicial.

### SECCIÓN II. TRANSMISIÓNS MORTIS CAUSA

**Artigo 29.** En caso de falecemento do concesionario, a concesión transmitirase a favor de quen probe ser o adxudicatario do posto nas correspondentes operacións particionais da herdanza daquel. En todo caso, a adxudicación poderase verificar por comparecencia de todos os herdeiros, suficientemente acreditada tal condición, ante o Secretario Xeral do Concello. A transmisión así operada dará dereito ao novo concesionario a explotar o posto durante o tempo que quede até o termo da concesión orixinaria, contado desde o momento en que o transmitente comezou a explotación, sempre que devandito período non exceda de 10 anos, nese caso, será este o prazo máximo de duración da concesión. Igualmente, o concesionario que adquira tal condición por transmisión mortis causa conforme aos artigos anteriores adquirirá a antigüidade que tivese o cedente na concesión do posto.

**Artigo 30.** O adxudicatario mortis causa deberá dedicar o posto á venda dos mesmos artigos que vendía o transmitinte.

**Artigo 31.** De transmitirse mortis causa o posto pro indiviso a dous ou máis persoas, estas, no prazo de tres meses desde o falecemento do concesionario, deberán determinar e comunicar ao Concello quen, de entre elas, ha de suceder na titularidade do posto. De non facelo no indicado prazo, declararase caducada a concesión.

## CAPITULO V. EXTINCIÓN DAS AUTORIZACIÓNS

**Artigo 32.** As concesións de explotación dos postos nos Mercados, extínguense polas seguintes causas:

1. Termo do prazo, e no seu caso da prórroga, polo que se outorgou.
2. Renuncia expresa e por escrito do titular.
3. Revogación por causas sobrevindas de interese público, por acordo do Concello, aínda antes do termo do prazo polo que se outorgou.
4. Perda dalgunha das condicións esixidas para optar á autorización.
5. Falecemento do titular, salvo o disposto para este suposto no presente Regulamento.
6. Perda física ou xurídica do ben sobre o que fosen outorgadas.
7. Desafectación do ben de dominio público.
8. Resolución xudicial.
9. Calquera outra causa incluída no Prego de Condicións Económicas Administrativas.
10. Cesión do posto a un terceiro sen cumprir os requisitos prescritos neste Regulamento.
11. Permanecer pechado o posto para a venda por máis de trinta días seguidos, ou sesenta días alternos durante un ano natural, salvo causa xustificada debidamente presentada polo titular ante o Concello e aceptada pola mesma.

**Artigo 33.** A declaración da extinción da concesión requirirá a incoación de expediente administrativo, conforme á lexislación vixente. En tanto se instrúen as dilixencias, a Alcaldía poderá decretar, como medida de carácter cautelar, a suspensión da venda no posto de que se trate.

#### CAPITULO VI.—DO DESAFIUZAMENTO ADMINISTRATIVO

**Artigo 34.** Declarada a extinción da concesión, calquera que sexa a causa, o adxudicatario deberá desaloxar o posto no prazo de corenta e oito horas desde que sexa requirido formalmente para iso.

**Artigo 35.** Se no referido prazo non levase a efecto o desaloxo o Concello poderá acordar o desafiuzamento en vía administrativa.

**Artigo 36.** Chegado o momento do desaloxo, se non se efectuase voluntariamente, será levado a efecto polo Administrador do Mercado, con auxilio da Policía Local, sendo de conta do desafiuzado todos os gastos derivados da execución do desafiuzamento.

#### CAPITULO VII.—DEREITOS E OBRIGACIÓNS DOS CONCESIONARIOS

**Artigo 37.** Os concesionarios de postos do mercado municipal, terán os seguintes dereitos:

- a) A usar privativamente o espazo físico constitutivo do posto, nos termos e condicións que se establezan na concesión.
- b) A usar os locais, instalacións, servizos e elementos do mercado destinados ao uso xeral, nas condicións regulamentarias.
- c) A entrar no mercado con anterioridade á apertura ao público para preparar a mercadoría, dando toda clase de facilidades para que a inspección sanitaria leve a efecto nas mellores condicións.
- d) A instalar nos postos respectivos os elementos necesarios para o exercicio da actividade mercantil correspondente, previa autorización da dirección do mercado.
- e) A solicitar, por motivo de imposibilidade de explotar directamente o posto, que lle substitúa a persoa que propoñan, sempre que se estea no caso contemplado no **Artigo 26**.
- f) En xeral, a todos os dereitos que se deriven ao seu favor do establecido no presente Regulamento e calquera outras disposicións que en diante se adopten pola Alcaldía, o Pleno ou a Xunta de Goberno, dentro das súas respectivas competencias, nas materias non regulamentarias.
- g) Ó uso do local destinado a sala de cámara frigorífica situada no lateral do edificio do mercado.

**Artigo 38.** Os concesionarios de postos do mercado de abastos, terán as seguintes obrigacións:

1. Entregar ao comprador os produtos polo prezo anunciado e o peso íntegro.
2. Estar en posesión do carné de manipulador, tanto o titular como as demais persoas que traballen no posto. Devandito documento deberá ser mostrado, cantas veces requírase, aos funcionarios habilitados para iso.
3. Comunicar, mediante escrito, ao Concello, as altas e baixas das persoas que traballen no posto, debendo facelo no prazo de quince días a partir do seguinte ao que se produza as citadas situacións.
4. Expor os prezos de venda ao público de todos os xéneros que comercien, en lugar visible e de forma clara, de maneira que poidan ser apreciados polos consumidores con total claridade.
5. Manter o posto aberto ao público ininterrompidamente durante o horario de venda ao público, salvo causa xustificada. Así mesmo, pechará diariamente o posto ao finalizar o citado horario, adoptando cantas precaucións sexan necesarias para evitar posibles sinistros.
6. Conservar os postos, así como as demais instalacións, en bo estado, coidando de que estean limpos, libres de residuos e en perfectas condicións hixiénico-sanitarias, depositando os lixos e desperdicios nos lugares sinalados para tal fin



7. Non arroxar lixos, caixas, desperdicios, etc., procedentes da limpeza dos postos, aos corredores ou zonas comúns, sendo obrigatorio o traslado dos mesmos, por parte de cada usuario, ao depósito de lixos destinado a tal fin. Devanditos residuos deberán ser depositados obrigatoriamente nos colectores específicos para cada tipo de desperdicio .
8. Utilizar os instrumentos de pesar e medir axustados aos modelos autorizados, podendo o Concello, mediante o persoal ao seu cargo, verificar a exactitude dos mesmos.
9. Vestir correcta e aseadamente a indumentaria apropiada. A tales efectos, o Concello, escoitadas as Asociacións de Comerciantes, poderá declarar de obrigado uso certas pezas de uniforme, independentemente das esixidas na Regulamentación Técnico - Sanitaria que corresponda, durante o horario de venda.
10. Non sacrificar nos postos do Mercado os animais destinados á súa venda, nin efectuar naqueles as operacións de desplumaxe, despellejado ou similares.
11. Non negarse a (a venda dos xéneros que teñan expostos para a súa comercialización.
12. Abonar o importe dos danos e prexuízos que o titular, familiares ou dependentes do mesmo, causaren aos bens obxecto da autorización, ás instalacións ou no edificio do Mercado.
13. Os comerciantes conservarán as facturas ou albarás de compra dos produtos, a disposición da Autoridade, ou do Administrador do Mercado que poderán solicitar a súa exhibición ao efecto de comprobar a orixe da adquisición. Nos mesmos haberá de constar o nome do comprador e vendedor, número de identificación fiscal de ambos, a clase do artigo vendido, o prezo, a unidade de medida e a data.
14. Xustificar, cando foren requiridos, o pago dos impostos e exaccións municipais por razón do exercicio do comercio nos postos ocupados
15. Non colocar vultos nin caixas de produtos nos corredores fose do horario habilitado para iso.
16. Estar en posesión do libro de follas de queixas/reclamacións, así como do cartel anunciador de estar en posesión do mesmo, establecido na normativa de aplicación.
17. Atender ao seu cargo os de electricidade producidos polos seus usos particulares nos postos que ocupen. Devanditos gastos haberán de atenderse mediante contadores que os titulares afectados instalarán pola súa conta e cargo.
18. Satisfacer a taxa correspondente ao posto adxudicado, establecida na Ordenanza Fiscal correspondente así como a taxa correspondente á recollida de lixo. Os/as concesionarios/as que solicitasen o uso con destino a almacén dos espazos situados na pranta alta deberán tamén de satisfacer-la cota anual establecida ó efecto na ordenanza reguladora correspondente.
19. Realizar pola súa conta e cargo as obras, previa solicitude ou requirimento, que o Concello estime necesarias para que os postos áchense en todo momento en perfecto estado de conservación.
20. Manter sen alterar a actividade dos postos, salvo autorización do Concello.
21. Os titulares de postos do exterior, estarán obrigados a deixar o espazo nas mesmas condicións de limpeza e conservación en que o atoparon.

**Artigo 39.** 1. O Concello se reserva a facultade discrecional por razóns de interese público local, debidamente motivadas ou por necesidades do propio servizo de:

- a) Ordenar o traslado provisional e transitorio dos concesionarios dun posto a outro, polo período que no propio acordo especifíquese, ben dentro do mesmo mercado ou, a galerías de alimentación ou comerciais.
- b) Nos supostos do apartado anterior, se o Concello carecese de postos vacantes no mercado, poderá así mesmo con carácter provisional e transitorio, habilitar locais que reúnan as mesmas condicións técnico-hixiénico-sanitarias esixidas regulamentariamente.

**CAPÍTULO VIII.—INSPECCIÓN SANITARIA**

**Artigo 40.** Os/as veterinarios/as do, terán ao seu cargo e) control hixiénico das instalacións e dependencias dos mercados municipais, así como a inspección sanitaria dos artigos alimenticios a expender nos mesmos, nas condicións establecidas na normativa vixente.

**CAPITULO IX INFRACCIÓNS E SANCIONES**

**Artigo 41.** Os concesionarios dos postos serán responsables das infraccións ás disposicións desta Ordenanza, que cometan eles mesmos ou outras persoas que presten servizos nos postos que teñen adxudicados.

**Artigo 42.** As infraccións clasifícanse en leves, graves e moi graves.

1. Consideraranse infraccións leves:

- a) A falta de limpeza dos postos e da contorna
- b) A falta de aseo das persoas que realicen as tarefas de venda nos postos.
- c) A falta da consideración debida aos compradores.
- d) O peche non autorizado do posto, sen causa xustificada, dun a cinco días.
- e) Calquera infracción deste Regulamento que non estea tipificada como falta grave ou moi grave.

2. Consideraranse infraccións graves:

- a) A reiteración de calquera falta leve, cando non houber transcorrido un ano desde a imposición da anterior sanción
- b) A desobediencia, clara e ostensible, aos requirimentos efectuados polo Concello nas súas funcións de policía e control do Servizo Público.
- c) Todo incumprimento das obrigacións sanitarias e comerciais previstas na lexislación vixente e neste Regulamento, incluídas as referidas á eliminación de residuos.
- d) As ofensas, de palabra ou de obra, a calquera persoas que se achen no mercado, ben sexan público, funcionarios ou empregados municipais.
- e) As pelexas ou altercados.
- f) Non ter datos de alta na Seguridade Social ao persoal empregado que atende os postos
- g) O peche dos postos por máis de cinco días e menos de quince, sen a correspondente autorización municipal, nin causa que o xustifique.
- h) A modificación da estrutura e instalacións dos postos sen autorización municipal, así como o cambio de uso ou actividade comercial do posto sen a mesma autorización.
- i) A fraude na calidade ou cantidade dos xéneros vendidos.
- j) As demais infraccións de natureza e gravidade análoga para as que non proceda a súa cualificación como falta leve ou moi grave.

3 Consideraranse infraccións moi graves:

- a) A reiteración de calquera falta grave cando non houber transcorrido un ano desde a imposición da anterior sanción.
- b) O destino do posto a almacén.
- c) A cesión do posto a un terceiro sen a observancia dos requisitos esixidos ao efecto no presente Regulamento.
- d) A resistencia, coacción ou ameaza á autoridade municipal, funcionarios e empregados municipais afectos aos Mercados, no desempeño das súas funcións.
- e) Causar dolosa ou negligentemente danos ao edificio, postos ou instalacións do mercado.
- f) A atención dos postos por persoas distintas do titular da licenza, familiar ou empregado autorizado.



- g) O peche, non xustificado e sen previa autorización municipal, do posto por máis de trinta días consecutivos ou máis de sesenta días alternos durante un ano natural.
- h) A falta de pago das taxas correspondente ao posto, por máis dun semestre. Ditas taxas serán as establecidas na Ordenanza Fiscal correspondente.

**Artigo 43.** As sancións aplicables son:

1. Para as infraccións leves:

- a) Apercibimento.
- b) Multa de ata cento cincuenta euros.
- c) Suspensión temporal da concesión até trinta días.

2. Para as infraccións graves:

- a) Multa de cento cincuenta e uns euros a trescentos euros.
- b) Suspensión temporal da concesión até noventa días

3. Para as infraccións moi graves:

- a) Extinción da concesión e de cuantos dereitos puidesen derivar da mesma.

**Artigo 44.** Corresponde a imposición das sancións ao Alcalde, previa tramitación, conforme á lexislación vixente, do correspondente expediente administrativo, quen poderá delegar esta competencia no concelleiro delegado que proceda.

#### DISPOSICIÓN DERROGATORIA

A promulgación e aprobación polo Concello de Ponte Caldelas do presente Regulamento, implicará a derogación das disposicións contidas en Regulamentos ou acordos municipais que se opoñan ao disposto no mesmo.

#### ORDENANZA Nº 3

##### **REGULADORA DOS PROCEDEMENTOS DE OUTORGAMENTO DE LICENZAS URBANÍSTICAS E DE ACTIVIDADES E DOS PROCEDEMENTOS DE ACTIVIDADES E SERVIZOS SOMETIDOS Ó RÉXIME DE DECLARACIÓN RESPONSABLE OU COMUNICACIÓN PREVIA, ASÍ COMO APROBACIÓN DOS MODELOS DE SOLICITUDE PARA OS MESMOS DO CONCELLO DE PONTE CALDELAS**

#### EXPOSICIÓN DE MOTIVOS

A Directiva 2006/123/CE do Parlamento Europeo e do Consello, de 12 de decembro de 2006, relativa aos servizos no mercado interior, impón aos Estados membros a obrigação de eliminar todas as trabas xurídicas e barreiras administrativas inxustificadas á liberdade de establecemento e de prestación de servizos que se contemplan nos artigos 49 e 57 do Tratado de Funcionamento da Unión Europea, respectivamente, establece un principio xeral segundo o cal o acceso a unha actividade de servizos e o seu exercicio non estarán suxeitos a un réxime de autorización. A transposición parcial ao ordenamento xurídico español realizada a través da Lei 17/2009, de 23 novembro, sobre libre acceso ás actividades de servizos e o seu exercicio, dispón que unicamente poderán manterse réximes de autorización previa, por lei, cando non sexan discriminatorios, estean xustificadas por unha razón imperioso de interese xeral e sexan proporcionados. En particular, considerárase que non está xustificada unha autorización cando sexa suficiente unha comunicación ou unha declaración responsable do prestador, para facilitar, se é necesario, o control da actividade.

No ámbito local, a licenza de apertura de establecemento constituíu un instrumento de control municipal co fin de manter o equilibrio entre a liberdade de creación de empresa e a protección do interese xeral xustificada polos riscos inherentes das actividades de producir incomodidades, alterar as condicións normais de salubridade e ambientais, incidir nos usos urbanísticos, ou implicar riscos graves para a seguridade das persoas ou bens. Con todo, as recentes modificacións outorgan á licenza de apertura un carácter potestativo para o municipio, salvo cando se trate do acceso e exercicio de actividades de servizos incluídas no ámbito de aplicación da Lei 17/2009, nese caso os réximes de autorización previa atópanse limitados conforme ao indicado no parágrafo anterior.